



**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
NEDERLANDSE VERENIGING VOOR PERSONEELMANAGEMENT EN
ORGANISATIEONTWIKKELING**

Op vijftien februari tweeduizend zestien verschijnt voor mij, mr. Robertus Hendrikus Martinus van Zijl, kandidaat-notaris ("**notaris**"), waarnemer van mr. Erik Godefridus Vorst notaris te Amsterdam: _____

mr. Kirsten Brigitta van Vliet, kandidaat-notaris, geboren te Dronten op twaalf februari negentienhonderdtweëntachtig, met kantooradres: Amstelplein 8A, 1096 BC Amsterdam. —

De verschijnende persoon verklaart: _____

(A) De algemene vergadering van **Nederlandse Vereniging voor Personeelmanagement en Organisatieontwikkeling**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, met zetel te Utrecht en met adres: Ambachtsstraat 15, 3861 RH Nijkerk, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40409851 (de "**vereniging**"), heeft op drieëntwintig november tweeduizend vijftien besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging. Het hoofdbestuur van de vereniging heeft op negentien oktober tweeduizend vijftien besloten tot verlening van machtiging aan de verschijnende persoon om de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Van de besluiten tot statutenwijziging en verlening van machtiging blijkt uit twee stukken, die aan deze akte worden gehecht (**bijlage**). _____

(B) De statuten van de vereniging zijn laatst gewijzigd bij akte, op elk oktober tweeduizend zeven verleden voor mr. J.W.A. Schenk, destijds notaris te Utrecht. —

Ter uitvoering van het hiervoor bedoelde besluit tot statutenwijziging verklaart de verschijnende persoon hierbij in de statuten van de vereniging de volgende wijzigingen aan te brengen: _____

I. Artikel 10 lid 2 komt te luiden als volgt: _____

2. Elk hoofdbestuurslid treedt uiterlijk af drie jaren na zijn benoeming, volgens een door het hoofdbestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar. _____

II. Artikel 20 lid 3 komt te luiden als volgt: _____

3. Een lid van een afdelingsbestuur kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling worden ontslagen of geschorst. Een lid van een afdelingsbestuur kan daarnaast, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door het hoofdbestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____

III. Artikel 20 lid 4 komt te luiden als volgt: _____



4. Elk lid van een afdelingsbestuur treedt uiterlijk drie jaren na zijn benoeming af, volgens een door het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar. _____

IV. Artikel 23 lid 3 komt te luiden als volgt: _____

3. Een lid van een sectiebestuur kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de sectievergadering van de desbetreffende sectie worden ontslagen of geschorst. Een lid van een sectiebestuur kan daarnaast, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door het hoofdbestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____

V. Artikel 23 lid 4 komt te luiden als volgt: _____

4. Elk lid van een sectiebestuur treedt uiterlijk drie jaren na zijn benoeming af, volgens een door het sectiebestuur van de desbetreffende sectie op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar. _____

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend. _____

Waarvan akte wordt verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de verschijnende persoon, heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Vervolgens wordt deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



De ondergetekende, mr. Robertus Hendrikus Martinus van Zijl, kandidaat-notaris, waarnemer van mr. Erik Godefridus Vorst, notaris te Amsterdam, verklaart dat hij zich er naar beste kunnen van heeft overtuigd dat de statuten van **Nederlandse Vereniging voor Personeelmanagement en Organisatieontwikkeling**, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40409851, luiden zoals vermeld in het aan deze verklaring gehechte stuk.

Ondertekend te Amsterdam op 15 februari 2016.



A handwritten signature in black ink, consisting of several large, overlapping loops and a long, sweeping tail.

STATUTEN
Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling
met zetel te Utrecht
d.d. 15 februari 2016

STATUTEN.

Naam en zetel.

Artikel 1

1. De vereniging is genaamd: Nederlandse Vereniging voor Personeelsmanagement en Organisatieontwikkeling.
2. De verkorte naam van de vereniging luidt: NVP.
3. De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Utrecht.

Doel.

Artikel 2

De vereniging heeft ten doel:

- a. het fungeren als beroepsorganisatie – in de ruimste zin van het woord – voor personen werkzaam op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- b. het ontwikkelen, formuleren en bevorderen van beleid, vakbekwaamheid, kennis en ervaring op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- c. het vergaren en verspreiden van kennis en informatie op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- d. het geven van advies en voorlichting op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- e. het organiseren en verzorgen van vakstudies en vakdiscussies op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- f. het uitwisselen van informatie, kennis en ervaring en het samenwerken met andere organisaties – waaronder begrepen doch niet beperkt tot overheidsinstanties, onderwijsinstellingen, sociale partners en andere beroeps- en vakorganisaties – op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling;
- g. het behartigen van de belangen van haar leden ter zake van het voorgaande.

Lidmaatschap.

Artikel 3

1. De vereniging kent gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers.
2. Gewoon lid van de vereniging mogen slechts zijn natuurlijke personen die:
 - a. met goed gevolg een studie hebben afgerond op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs; ofwel

- b. ten minste drie jaren werkzaam zijn geweest in een generalistische danwel specialistische functie op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs; ofwel
 - c. naar het oordeel van het hoofdbestuur anderszins over voldoende generalistische danwel specialistische kennis en ervaring op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling beschikken om een generalistische danwel specialistische functie op het gebied van personeelsmanagement of organisatieontwikkeling op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs te kunnen bekleden.
3. Aspirant-leden mogen slechts zijn natuurlijke personen die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap, doch een studie volgen op het gebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling, op minimaal het niveau van het hoger beroepsonderwijs.
 4. Belangstellende leden mogen slechts zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die niet in aanmerking komen voor het gewone lidmaatschap of het aspirant-lidmaatschap, doch naar het oordeel van het hoofdbestuur anderszins voldoende affiniteit met de werkzaamheden van de vereniging hebben om aan de activiteiten van de vereniging deel te nemen.
 5. Ereleden mogen slechts zijn natuurlijke personen van maatschappelijke importantie die geen gewoon lid van de vereniging zijn en zich naar het oordeel van het hoofdbestuur verdienstelijk hebben gemaakt voor het vakgebied van personeelsmanagement en organisatieontwikkeling.
 6. Het hoofdbestuur is bevoegd de gewone leden onderscheidenlijk de belangstellende leden in onderscheiden categorieën in te delen. Het besluit tot vaststelling of wijziging van de in de vorige zin bedoelde categorieën vereist de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
 7. Begunstigers zijn natuurlijke personen en rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te ondersteunen met een door het hoofdbestuur vast te stellen minimumbijdrage.
 8. De aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die uit deze statuten voortvloeien.

Toelating.

Artikel 4

1. Het hoofdbestuur beslist omtrent de toelating van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers.
2. Bij niet-toelating tot gewoon lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

Ledenregister.

Artikel 5

1. Het hoofdbestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers zijn opgenomen.
2. Ieder gewoon lid, aspirant-lid, belangstellend lid, erelid en iedere begunstiger is verplicht zijn adres aan het hoofdbestuur op te geven.
3. Het register ligt ten kantore van de vereniging ter inzage van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers.

Einde van het gewone lidmaatschap.

Artikel 6

1. Het gewone lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. De vereniging kan het gewone lidmaatschap opzeggen wanneer het lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het gewone lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het gewone lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging door de vereniging geschiedt door het hoofdbestuur.
3. Opzegging van het gewone lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Het gewone lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het gewone lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een gewoon lid is niet bevoegd zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang op te zeggen in het geval zijn geldelijke rechten en verplichtingen worden gewijzigd.
6. Een gewoon lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm tot fusie of tot splitsing.
7. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken wanneer het gewone lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het gewone lidmaatschap geschiedt door het hoofdbestuur.
8. Van een besluit tot opzegging van het gewone lidmaatschap door de vereniging op grond dat het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in

kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het gewone lid geschorst, met dien verstande dat het geschorste gewone lid het recht heeft zich in de algemene vergadering, waarin het beroep wordt behandeld, te verantwoorden.

9. Wanneer het gewone lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft desalniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Einde van de rechten en verplichtingen van de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers.

Artikel 7

1. De rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een belangstellend lid, een erelid en een begunstiger eindigen:
 - a. door overlijden van het lid casu quo de begunstiger en – voor zover het een rechtspersoon betreft – doordat het lid casu quo de begunstiger is opgehouden te bestaan;
 - b. door opzegging door het lid casu quo de begunstiger;
 - c. door opzegging door de vereniging.
2. Opzegging van de rechten en verplichtingen van een aspirant-lid, een belangstellend lid, een erelid en een begunstiger kan te allen tijde per direct door het lid casu quo de begunstiger of door de vereniging geschieden, met dien verstande dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar – zo de betrokkene een jaarlijkse bijdrage verschuldigd is – voor het geheel verschuldigd blijft. Opzegging door de vereniging geschiedt door het hoofdbestuur.

Jaarlijkse bijdragen.

Artikel 8

1. De gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, vast te stellen door het hoofdbestuur.
2. Indien het hoofdbestuur gebruik heeft gemaakt van zijn in artikel 3 lid 6 bedoelde bevoegdheid, kan hij bepalen dat voor de gewone leden onderscheidenlijk de belangstellende leden van de onderscheiden categorieën, onderscheiden jaarlijkse bijdragen verschuldigd zijn.
3. Het hoofdbestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage te verlenen.

Hoofdbestuur.

Artikel 9

1. Het hoofdbestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal leden. De benoeming geschiedt uit de gewone leden. De benoeming van hoofdbestuursleden geschiedt door de algemene vergadering.
2. De benoeming van de hoofdbestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, onverminderd het bepaalde in het volgende lid. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd het hoofdbestuur, elk van de afdelingsbesturen en – zo secties zijn ingesteld – elk van de sectiebesturen. De voordracht van het hoofdbestuur

wordt bij de oproeping tot de desbetreffende algemene vergadering meegedeeld. Een voordracht van een afdelingsbestuur of een sectiebestuur moet voor de aanvang van de desbetreffende algemene vergadering schriftelijk bij het hoofdbestuur worden ingediend.

3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het bepaalde in het vorige lid aan de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar benoeming.
5. De algemene vergadering stelt voor ieder hoofdbestuurslid afzonderlijk diens bezoldiging vast.

Einde hoofdbestuurslidmaatschap, periodiek aftreden en schorsing.

Artikel 10

1. Een hoofdbestuurslid kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk hoofdbestuurslid treedt uiterlijk af drie jaren na zijn benoeming, volgens een door het hoofdbestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar.
3. Het hoofdbestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken en door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging.

Bestuursfuncties en besluitvorming van het hoofdbestuur.

Artikel 11

1. De voorzitter en de penningmeester van het hoofdbestuur worden in functie benoemd. De hoofdbestuursleden wijzen uit hun midden of – zo een directie is ingesteld – uit het midden van de directieleden een secretaris van het hoofdbestuur aan. Zo de secretaris van het hoofdbestuur een directielid is, heeft hij als zodanig geen stemrecht in het hoofdbestuur. De hoofdbestuursleden kunnen voor elk van de voorzitter, de penningmeester en de secretaris van het hoofdbestuur, uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een hoofdbestuurslid kan meer dan één van de functies van voorzitter, penningmeester en secretaris van het hoofdbestuur bekleden.
2. Het hoofdbestuur neemt zijn besluiten bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken, is het voorstel verworpen.
3. Een hoofdbestuurslid kan zich ter vergadering slechts bij schriftelijke volmacht door een mede hoofdbestuurslid doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
4. Het hoofdbestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen. Een zodanig besluit is slechts geldig indien alle hoofdbestuursleden schriftelijk voor het desbetreffende voorstel stem hebben uitgebracht.

5. Van het verhandelde in elke vergadering van het hoofdbestuur worden door de secretaris van het hoofdbestuur notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris van het hoofdbestuur worden vastgesteld en ondertekend. Het oordeel van de voorzitter van het hoofdbestuur omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit is niet beslissend.
6. Bij het reglement als bedoeld in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het hoofdbestuur worden gegeven.

Bestuurstaak en vertegenwoordiging.

Artikel 12

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het hoofdbestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het hoofdbestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot de verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Deze beperking geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging van de vereniging ter zake van deze handelingen.
3. Het hoofdbestuur vertegenwoordigt de vereniging. Indien het hoofdbestuur uit twee of meer personen bestaat, komt, behalve aan het hoofdbestuur, de bevoegdheid tot vertegenwoordiging mede toe aan:
 - a. twee gezamenlijk handelende hoofdbestuursleden;
 - b. een directeur en een hoofdbestuurslid gezamenlijk handelend.
4. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of meer hoofdbestuursleden kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen om de vereniging te vertegenwoordigen.
5. Het hoofdbestuur legt jaarlijks een beleidsplan en een begroting ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor.

Directie.

Artikel 13

1. Het hoofdbestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een directie.
2. Het hoofdbestuur stelt het aantal leden van de directie vast. De directieleden worden benoemd door het hoofdbestuur en kunnen te allen tijde door het hoofdbestuur worden ontslagen of geschorst.
3. Indien een directie is ingesteld, kan het hoofdbestuur een directiereglement vaststellen waarin de taken van de directie zijn omschreven.
4. De besluiten van het hoofdbestuur tot instelling van een directie en tot vaststelling en wijziging van het directiereglement, vereisen de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.

Algemene vergaderingen.

Artikel 14

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het hoofdbestuur dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal gewone leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een twintigste gedeelte van de stemmen in de algemene vergadering, is het hoofdbestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het hoofdbestuur de algemene vergadering bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan de hoofdbestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in de eerste zin van dit lid, wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

Toegang en stemrecht.

Artikel 15

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers. Zo een directie is ingesteld, hebben voorts de directieleden toegang tot de algemene vergadering. Geen toegang hebben geschorste leden, onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 8, en geschorste directieleden.
2. Over toelating van andere dan de in het vorige lid bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. De aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden, de begunstigers en de directieleden hebben het recht in de algemene vergadering het woord te voeren en een raadgevende stem uit te brengen.
5. Een gewoon lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander gewoon lid uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
6. Indien de wet zulks toestaat, worden stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering, doch niet eerder dan op de zevende dag voor die van de vergadering, via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. Het hoofdbestuur is bevoegd voorwaarden te stellen aan het gebruik van het in de vorige zin bedoelde elektronische communicatiemiddel. Indien dergelijke voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.

Voorzitterschap en notulen.

Artikel 16

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het hoofdbestuur of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter van het hoofdbestuur en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander, daartoe door het hoofdbestuur aan te wijzen, hoofdbestuurslid als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van het hoofdbestuur of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter van de vergadering en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. Elk gewoon lid, aspirantlid, belangstellend lid, erelid en begunstiger is bevoegd van de inhoud van de notulen of van het proces-verbaal kennis te nemen. Aan hen wordt desgevraagd een afschrift verstrekt.

Besluitvorming van de algemene vergadering.

Artikel 17

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van een in het vorige lid bedoeld oordeel de juistheid ervan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Ongeldige en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of in geval van een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft gekregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij deze herstemmingen, waaronder niet is begrepen de tweede stemming, wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij die voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. In geval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.

6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet betreffende een verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht of een of meer van de stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.

Bijeenroeping algemene vergadering.

Artikel 18

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het hoofdbestuur.
2. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering.
3. De oproeping tot de algemene vergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het register als bedoeld in artikel 5. In afwijking van het in de vorige zin bepaalde, geschiedt de oproeping van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers, die daarmee hebben ingestemd, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt.
4. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 9 lid 2, artikel 26 lid 2 en artikel 27 lid 1.

Afdelingen.

Artikel 19

1. De vereniging is onderverdeeld in geografische afdelingen. De geografische grenzen van de afdelingen worden vastgesteld door het hoofdbestuur, onder voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering. De afdelingen hebben geen rechtspersoonlijkheid.
2. De gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers zijn ingedeeld in de afdeling waartoe hun woonplaats behoort. Het hoofdbestuur is bevoegd te bepalen dat ten aanzien van een specifiek gewoon lid, aspirant-lid, belangstellend lid, erelid of een specifieke begunstiger een afwijkende indeling geldt. Ieder gewoon lid, aspirant-lid, belangstellend lid, erelid en iedere begunstiger maakt deel uit van één afdeling.
3. De afdelingen hebben tot taak het uitvoeren en ondersteunen van het algemene beleid van de vereniging op regionaal niveau en het bevorderen van de communicatie tussen het hoofdbestuur en de leden en tussen de leden onderling.
4. Bij het reglement als bedoeld in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, onderwerpen worden geregeld die de organisatie, taken en bevoegdheden van de afdelingen en hun organen betreffen.

Afdelingsbesturen.

Artikel 20

1. Iedere afdeling kent een afdelingsbestuur. Elk afdelingsbestuur bestaat uit een door de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling te bepalen aantal leden. De benoeming van de leden van een afdelingsbestuur geschiedt uit de gewone leden van de desbetreffende afdeling. De benoeming van leden van een afdelingsbestuur geschiedt door de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling.
2. De leden van de afdelingsbesturen genieten geen bezoldiging, behoudens voor zover door de algemene vergadering anders is bepaald.
3. Een lid van een afdelingsbestuur kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling worden ontslagen of geschorst. Een lid van een afdelingsbestuur kan daarnaast, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door het hoofdbestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Elk lid van een afdelingsbestuur treedt uiterlijk drie jaren na zijn benoeming af, volgens een door het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar.
5. Het lidmaatschap van een afdelingsbestuur eindigt voorts door bedanken en door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging.
6. De leden van een afdelingsbestuur wijzen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester van hun afdelingsbestuur aan. Zij kunnen voor elk van hen uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een lid van een afdelingsbestuur kan meer dan één functie bekleden.
7. Van het verhandelde in elke vergadering van een afdelingsbestuur worden door de secretaris van dat afdelingsbestuur notulen opgemaakt. Een afschrift van de notulen wordt onverwijld toegezonden aan het hoofdbestuur. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter van het afdelingsbestuur omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit van dat afdelingsbestuur niet beslissend.
8. Bij het reglement als bedoel in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door de afdelingsbesturen worden gegeven.

Afdelingsvergaderingen.

Artikel 21

1. Iedere afdeling kent een afdelingsvergadering.
2. Een afdelingsvergadering wordt gehouden zo dikwijls het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling dit wenselijk oordeelt.
3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een twintigste gedeelte van de stemmen in de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling, is het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling verplicht tot het bijeenroepen van een afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen

veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling de afdelingsvergadering van de desbetreffende afdeling bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan de leden van het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in de eerste zin van dit lid, wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.

4. Toegang tot een afdelingsvergadering hebben alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers van de desbetreffende afdeling. Voorts hebben toegang de leden van het hoofdbestuur alsmede – zo een directie is ingesteld – de leden van de directie. Over toelating van andere dan de in de vorige zin bedoelde personen beslist de afdelingsvergadering.
5. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem in de afdelingsvergadering van zijn afdeling. Aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden, begunstigers en directieleden hebben geen stemrecht in de afdelingsvergadering van hun afdeling; zij hebben als zodanig het recht in de afdelingsvergadering van hun afdeling het woord te voeren en een raadgevende stem uit te brengen.
6. Een gewoon lid kan zijn stem in de afdelingsvergadering van zijn afdeling door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander gewoon lid van de desbetreffende afdeling, uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
7. Indien de wet zulks toestaat, worden stemmen die voorafgaand aan de afdelingsvergadering, doch niet eerder dan op de zevende dag voor die van de afdelingsvergadering, via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de afdelingsvergadering worden uitgebracht. Het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling is bevoegd voorwaarden te stellen aan het gebruik van het in de vorige zin bedoelde elektronische communicatiemiddel. Indien dergelijke voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
8. De afdelingsvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter van het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander daartoe door het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling aan te wijzen lid van het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de afdelingsvergadering zelf in haar leiding.
9. Van het verhandelde in elke afdelingsvergadering worden door de secretaris van het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Zij die de afdelingsvergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De voorzitter van de vergadering draagt zorg voor de

onverwijld toezenning van een afschrift van de notulen of van het proces-verbaal aan het hoofdbestuur. Elk van de gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers die toegang hadden tot de vergadering, is bevoegd van de inhoud van de notulen of van het proces-verbaal kennis te nemen. Aan hen wordt desgevraagd een afschrift verstrekt.

10. Ter zake van de besluitvorming door de afdelingsvergaderingen is het bepaalde in artikel 17 van overeenkomstige toepassing.
11. De afdelingsvergaderingen worden bijeengeroepen door het afdelingsbestuur van de desbetreffende afdeling.
12. De oproeping tot de afdelingsvergadering geschiedt niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering.
13. De oproeping tot een afdelingsvergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers van de desbetreffende afdeling, volgens het register als bedoeld in artikel 5. In afwijking van het in de vorige zin bepaalde, geschiedt de oproeping van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers, die daarmee hebben ingestemd, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt. De oproeping van de hoofdbestuursleden en de directieleden geschiedt per brief gericht aan de secretaris van het hoofdbestuur danwel door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt.
14. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Secties.

Artikel 22

1. Het hoofdbestuur is bevoegd de vereniging in meerdere functionele secties in te delen. Secties zijn bestemd ter vereniging van gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers met het oog op de realisering van een beperkt binnen de doelomschrijving van de vereniging als geheel vallend doel, en hebben tot taak het uitvoeren en ondersteunen van het algemene beleid van de vereniging op functioneel niveau en het bevorderen van de communicatie tussen het hoofdbestuur en de leden en tussen de leden onderling. Het hoofdbestuur stelt de doelstelling en functionele aard van de onderscheiden secties vast. De besluiten van het hoofdbestuur tot het indelen van de vereniging in secties en tot het vaststellen van de doelstelling en de functionele aard van de onderscheiden secties, vereisen de voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering. De secties hebben geen rechtspersoonlijkheid.
2. Het hoofdbestuur beslist omtrent de toelating van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers van een sectie. De gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers zijn niet verplicht van een sectie deel uit te maken. Zij zijn bevoegd van meerdere secties deel uit te maken.

3. Bij het reglement als bedoeld in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, onderwerpen worden geregeld die de organisatie, taken en bevoegdheden van de secties en hun organen betreffen.

Sectiebesturen.

Artikel 23

1. Iedere sectie kent een sectiebestuur. Elk sectiebestuur bestaat uit een door de sectievergadering van de desbetreffende sectie te bepalen aantal leden. De benoeming van de leden van een sectiebestuur geschiedt uit de gewone leden van de desbetreffende sectie. De benoeming van leden van een sectiebestuur geschiedt door de sectievergadering van de desbetreffende sectie.
2. De leden van de sectiebesturen genieten geen bezoldiging, behoudens voor zover door de algemene vergadering anders is bepaald.
3. Een lid van een sectiebestuur kan, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de sectievergadering van de desbetreffende sectie worden ontslagen of geschorst. Een lid van een sectiebestuur kan daarnaast, ook al is hij voor een bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door het hoofdbestuur worden geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
4. Elk lid van een sectiebestuur treedt uiterlijk drie jaren na zijn benoeming af, volgens een door het sectiebestuur van de desbetreffende sectie op te maken rooster van aftreden. De aftredende is eenmaal herbenoembaar.
5. Het lidmaatschap van een sectiebestuur eindigt voorts door bedanken en door het eindigen van het gewone lidmaatschap van de vereniging.
6. De leden van een sectiebestuur wijzen uit hun midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester van hun sectiebestuur aan. Zij kunnen voor elk van hen uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen. Een lid van een sectiebestuur kan meer dan één functie bekleden.
7. Van het verhandelde in elke vergadering van een sectiebestuur worden door de secretaris van dat sectiebestuur notulen opgemaakt. Een afschrift van de notulen wordt onverwijld toegezonden aan het hoofdbestuur. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter van het sectiebestuur omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit van dat sectiebestuur niet beslissend.
8. Bij het reglement als bedoel in artikel 28, kunnen in aanvulling op deze statuten, nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door de sectiebesturen worden gegeven.

Sectievergaderingen.

Artikel 24

1. Iedere sectie kent een sectievergadering.
2. Een sectievergadering wordt gehouden zo dikwijls het sectiebestuur van de desbetreffende sectie dit wenselijk oordeelt.

3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een twintigste gedeelte van de stemmen in de sectievergadering van de desbetreffende sectie, is het sectiebestuur van de desbetreffende sectie verplicht tot het bijeenroepen van een sectievergadering van de desbetreffende sectie op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het sectiebestuur van de desbetreffende sectie de sectievergadering van de desbetreffende sectie bijeenroept. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan de leden van het sectiebestuur van de desbetreffende sectie belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek als bedoeld in de eerste zin van dit lid, wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd.
4. Toegang tot een sectievergadering hebben alle gewone leden, aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden en begunstigers van de desbetreffende sectie. Voorts hebben toegang de leden van het hoofdbestuur alsmede – zo een directie is ingesteld – de leden van de directie. Over toelating van andere dan de in de vorige zin bedoelde personen beslist de sectievergadering.
5. Ieder gewoon lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem in de sectievergadering van zijn sectie. Aspirant-leden, belangstellende leden, ereleden, begunstigers en directieleden hebben geen stemrecht in de sectievergadering van hun sectie; zij hebben als zodanig het recht in de sectievergadering van hun sectie het woord te voeren en een raadgevende stem uit te brengen.
6. Een gewoon lid kan zijn stem in de sectievergadering van zijn sectie door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd ander gewoon lid van de desbetreffende sectie, uitbrengen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
7. Indien de wet zulks toestaat, worden stemmen die voorafgaand aan de sectievergadering, doch niet eerder dan op de zevende dag voor die van de sectievergadering, via elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de sectievergadering worden uitgebracht. Het sectiebestuur van de desbetreffende sectie is bevoegd voorwaarden te stellen aan het gebruik van het in de vorige zin bedoelde elektronische communicatiemiddel. Indien dergelijke voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt.
8. De sectievergaderingen worden geleid door de voorzitter van het sectiebestuur van de desbetreffende sectie of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter van het sectiebestuur van de desbetreffende sectie en zijn plaatsvervanger, dan treedt een ander daartoe door het sectiebestuur van de desbetreffende sectie aan te wijzen lid van het sectiebestuur van de desbetreffende sectie, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de sectievergadering zelf in haar leiding.

9. Van het verhandelde in elke sectievergadering worden door de secretaris van het sectiebestuur van de desbetreffende sectie of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Zij die de sectievergadering bijeenroepen, kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De voorzitter van de vergadering draagt zorg voor de onverwijldde toezending van een afschrift van de notulen of van het proces-verbaal aan het hoofdbestuur. Elk van de gewone leden, aspirant-leden, belangstellend leden, ereleden en begunstigers die toegang hadden tot de vergadering, is bevoegd van de inhoud van de notulen of van het proces-verbaal kennis te nemen. Aan hen wordt desgevraagd een afschrift verstrekt.
10. Ter zake van de besluitvorming door de sectievergaderingen is het bepaalde in artikel 17 van overeenkomstige toepassing.
11. De sectievergaderingen worden bijeengeroepen door het sectiebestuur van de desbetreffende sectie.
12. De oproeping tot de sectievergadering geschiedt niet later dan op de vijftiende dag voor die van de vergadering.
13. De oproeping tot een sectievergadering geschiedt schriftelijk aan de adressen van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers van de desbetreffende sectie, volgens het register als bedoeld in artikel 5. In afwijking van het in de vorige zin bepaalde, geschiedt de oproeping van de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers, die daarmee hebben ingestemd, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt. De oproeping van de hoofdbestuursleden en de directieleden geschiedt per brief gericht aan de secretaris van het hoofdbestuur danwel door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hen voor dit doel is bekend gemaakt.
14. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld.

Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording.

Artikel 25

1. Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het hoofdbestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het hoofdbestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid

van de gezamenlijke hoofdbestuurdersleden in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

4. De vereniging verleent jaarlijks opdracht aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek tot onderzoek van de staat van baten en lasten met toelichting. Tot het verlenen van de opdracht is het hoofdbestuur bevoegd. Gaat deze daartoe niet over, dan is de algemene vergadering bevoegd. De accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het hoofdbestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring.
5. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting kan niet worden goedgekeurd indien de algemene vergadering geen kennis heeft kunnen nemen van de verklaring van de accountant als in het vorige lid bedoeld.
6. Het in artikel 28 bedoelde reglement kan bepalingen inhouden ter zake van het opstellen van een jaarlijkse begroting ten behoeve van de onderscheiden afdelingen en – zo die zijn ingesteld – secties en het afleggen van rekening en verantwoording ter zake van het financiële beheer door de onderscheiden afdelingsbesturen en – zo secties zijn ingesteld – sectiebesturen aan het hoofdbestuur.

Statutenwijziging.

Artikel 26

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen ter kennis brengen van de afdelingen en – zo die zijn ingesteld – de secties en ten kantore van de vereniging voor de gewone leden, de aspirant-leden, de belangstellende leden, de ereleden en de begunstigers ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van zodanige akte is ieder hoofdbestuurderlid bevoegd.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 27

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1 en 3 van het vorige artikel is ten aanzien van een zodanig besluit van overeenkomstige toepassing.
2. Bij ontbinding van de vereniging wordt haar vermogen vereffend door de hoofdbestuurdersleden, indien en voor zover de algemene vergadering niet anders bepaalt.
3. Hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging is overgebleven, wordt naar evenredigheid overgedragen aan de leden. Bij

het besluit tot ontbinding kan door de algemene vergadering aan hetgeen na voldoening van de schuldeisers van het vermogen van de ontbonden vereniging zal overblijven echter ook een andere bestemming worden gegeven.

Huishoudelijk reglement.

Artikel 28

De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.